

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MERICO, ANNA RITA MAURIZA

Indirizzo

78, Via,.....)

Telefono

.....

Fax

E-mail

mauriziamerico@libero.it

Nazionalità

ITALIANA

Data e Luogo di nascita

10/05/1963 A SAN GIORGIO JONICO (TA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 01/07/2013 a OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Martina Franca (TA)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Dirigente di ruolo

• Principali mansioni e responsabilità

Dirigente del settore Ragioneria, Economato, Tributi e Personale

• Date (da – a)

Dal 01/04/2011 al 01/07/2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di San Giorgio Jonico (TA) e Comune di Martina Franca (TA) in Convenzione – art. 153 D. Lgs 267/2000

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Dirigente di ruolo presso il Comune di San Giorgio Jonico e Dirigente in coultilizzo con il Comune di Martina Franca

• Principali mansioni e responsabilità

Dirigente direzione dell'area economico-finanziaria, personale, e fino al mese di febbraio 2012 settore attività produttive, anagrafe ed elettorale, servizi scolastici e cultura e spettacolo;

• Date (da – a)

Dal 01/01/2010 al 30/06/2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di San Giorgio Jonico (TA)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Dirigente di ruolo

• Principali mansioni e responsabilità

Dirigente direzione settore ragioneria, economato, tributi, personale ed attività produttive

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 23/03/2009 al 31/12/2009
Comune di Taranto (TA)

Pubblica Amministrazione
Dirigente di ruolo del Comune di San Giorgio Jonico in posizione di comando presso il Comune di Taranto
Dirigente direzione sviluppo economico e produttivo e direzione appalti e contratti;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 18/04/2003 al 22/03/2009
Comune di San Giorgio Jonico (TA)

Pubblica Amministrazione
Dirigente di ruolo del Comune di San Giorgio Jonico

Direzione del Programma Integrato Territoriale riguardante appalti pubblici legati al settore della logistica;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16/10/2007 al 16/04/2008
Prefettura di Matera

Ente periferico dello Stato
Sub Commissario
Gestione Commissariale del Comune di Policoro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/05/2006 al 11/06/2007
Comune di Taranto (TA)

Pubblica Amministrazione
Incarico Dirigenziale
Direzione del settore sviluppo economico e produttivo;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/01/2001 al 17/04/2003
Comune di San Giorgio Jonico (TA)

Pubblica Amministrazione
Dipendente di ruolo cat. D3 incaricato della dirigenza con decreto sindacale
Direzione settore ragioneria, economato, tributi, personale, attività produttive e sviluppo nuove imprese;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 03/05/1993 al 31/12/2000
Comune di San Giorgio Jonico (TA)

Pubblica Amministrazione
Direttore di Ragioneria a tempo indeterminato cat. D3
Direttore area finanziaria tributi e personale;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 23/02/1994 al 21/12/1999 e dal 22/01/2001 al 02/04/2001
Comune di Roccaforzata (TA)

Pubblica Amministrazione
Direttore di Ragioneria cat. D3
Direttore area finanziaria e tributi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 29/01/98 al 28/02/98 e dal 28/05/98 al 30/06/2001
Comune di Monteiasi (TA)

Pubblica Amministrazione
Direttore di Ragioneria cat. D3
Direttore settore ragioneria, Economato, Tributi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo della Tesi
- Qualifica conseguita
- Voto Conseguito

15/03/1992
Università degli Studi di Urbino

Fondi strutturali e Mezzogiorno
Laurea in Economia e Commercio
88/110

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Voto Conseguito

1980/1981
Istituto Tecnico Commerciale Luigi Einaudi di Mandria (TA)

Diploma di maturità in Perito Commerciale
48/60

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E ABILITAZIONI

- Data
- Tipo di specializzazione e abilitazione

20/03/2012
Giornata di studio ANUTEL "L'Applicazione dell'imposta municipale propria in via sperimentale" – Pulsano;

- Data
- Tipo di specializzazione e abilitazione

15/02/2012
Giornata di studio EDK "la costruzione del nuovo contratto collettivo decentrato integrativo 2012 e la gestione delle spese del personale;

- Data
- Tipo di specializzazione e abilitazione

19/01/2012
Giornata di studio EDK "la manovra di bilancio 2012 degli Enti Locali – Mesagne

• Data • Tipo di specializzazione e abilitazione	2008 Giornata di studio "Le novità sul personale della legge finanziaria 2008 – Le problematiche della gestione del personale" – Mesagne (BR)
• Data • Tipo di specializzazione e abilitazione	2005 Attestato di frequenza "Scuola di Alta Formazione per le Pubbliche Amministrazioni" - Istituto Superiore Universitario di Formazione Interdisciplinare - Lecce
• Data • Tipo di specializzazione e abilitazione	21/06/2003 Master per Analisti di Bilancio e Revisori dei Conti presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – Roma;
• Data • Tipo di specializzazione e abilitazione	2002 Attestato di partecipazione Corso "Enti Pubblici la Gestione di permessi, aspettative e distacchi per attività sindacale e assolvimento funzioni pubbliche" – ITA srl Formazione – Roma
• Data • Tipo di specializzazione e abilitazione	2002 Attestato di partecipazione al Corso "I nuovi principi contabili degli Enti Pubblici" – ITA srl Formazione – Roma
• Tipo di specializzazione e abilitazione	Relatrice al Corso "Lo sviluppo delle potenzialità al femminile: percorsi e metodi per superare il senso di inadeguatezza nel lavoro, nella famiglia e nelle relazioni interpersonali" – Comune di Taranto;
• Data • Tipo di specializzazione e abilitazione	2000 Relatrice al "Corso di Formazione per donne che vogliono creare imprese" in qualità di Responsabile del Progetto Punto Nuove Imprese <i>Comune di S. Giorgio J. – Comune di Taranto Centro Risorse Donne</i>;
• Data • Tipo di specializzazione e abilitazione	2000 Relatrice al Seminario di Orientamento ed Informazione "Mettersi in proprio: le opportunità di legge" - Comune di S. Giorgio J.;
• Data • Tipo di specializzazione e abilitazione	1999 Iscrizione nel registro dei Revisori Contabili;
• Tipo di specializzazione e abilitazione	Corso di studi "Il nuovo sistema di contabilità degli Enti Locali - Il ruolo del Responsabile del servizio finanziario" SDA BOCCONI - Deliberazione di G.C. n° 73/1996 del Comune di San Giorgio Jonico (TA);

- Tipo di specializzazione e abilitazione

Corso di formazione "Esperto per la creazione d'Impresa" – Deliberazione di G.C. n° 654/1996 del Comune di San Giorgio Jonico (TA);

- Data

1995

- Tipo di specializzazione e abilitazione

Attestato di partecipazione al Seminario "D.Lgs. 77/95 Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali" ARCEL Taranto – anno 1995;

- Data

30/07/1993

- Tipo di specializzazione e abilitazione

Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreto
Discreto
Discreto

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIMA PREDISPOSIZIONE A RELAZIONARSI CON GLI ALTRI E A LAVORARE IN SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

OTTIMA PREDISPOSIZIONE A COORDINARE LAVORI DI SQUADRA E A GESTIRE PROGETTI LAVORATIVI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI WORD ED EXCEL E BUONA PREDISPOSIZIONE AD APPRENDERE LA CONOSCENZA E L'UTILIZZO DI NUOVI SOFTWARE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

LE COMPETENZE ACQUISITE NEL CORSO DELLA CARRIERA RIGUARDANO: AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ AZIENDALE E PUBBLICA, ANALISI E REVISIONE DI BILANCIO, CONTROLLO DI GESTIONE, ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, PROCEDURE DI GARA E CONTRATTUALISTICA, GESTIONE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI, SISTEMI INCENTIVANTI E VALUTAZIONE DEL PERSONALE, COMPONENTE IN SVARIATE COMMISSIONI DI CONCORSI PUBBLICI PER ASSUNZIONE DI PERSONALE, GESTIONE DEI TRIBUTI LOCALI E RELATIVI ACCERTAMENTI, GESTIONE DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE, GESTIONE E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI FINANZIATI CON FONDI POR 2000/2006 ASSEGNATI AL PIT 6 TARANTO E RELATIVA ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

"Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03

La sottoscritta **Dichiara** che:

il presente curriculum viene redatto ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, dichiara inoltre, di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000.

LUOGO E DATA

SAN GIORGIO JONICO,

 Firma