

## Disciplinare per l'attivazione della Carta Young Martina



Indice:

ART. 1 DEFINIZIONE E FINALITA' DELLA CARTA YOUNG MARTINA

ART. 2 REQUISITI PER IL RILASCIO DELLA CARTA YOUNG MARTINA

ART. 3 CARATTERISTICHE E VALIDITA' DELLA CARTA YOUNG MARTINA

ART. 4 PROPRIETA' DELLA CARTA E REVOCA E RINUNCIA

ART. 5 MODALITA' DI UTILIZZO DELLA CARTA

ART. 6 TUTELA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 7 DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON I SOGGETTI COMMERCIALI

ART. 8 DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

ART. 9 MODALITA' DI DIFFUSIONE DELL'INIZIATIVA

ART. 10 RINVIO ALLE NORMATIVE VIGENTI

### **ART. 1**

#### **DEFINIZIONE E FINALITA' DELLA CARTA YOUNG MARTINA**

La Carta "YOUNG MARTINA" è uno strumento per offrire alle giovani generazioni la possibilità di usufruire di agevolazioni e sconti presso le attività commerciali della città, dando vita a un vero e proprio "patto etico" tra loro e gli artigiani, i commercianti e i piccoli imprenditori che investono sul territorio di Martina Franca nonché tra i giovani e il mondo del volontariato, stimolandoli ad un impegno concreto a beneficio della comunità cittadina.

La Carta Young Martina è gratuita, è di proprietà del Comune, non si configura come carta di credito o come altro strumento di pagamento

Con gli esercizi commerciali e le organizzazioni di volontariato che aderiranno all'iniziativa l'Amministrazione Comunale sottoscriverà apposita Convenzione.

## **ART. 2**

### **REQUISITI PER IL RILASCIO DELLA CARTA YOUNG MARTINA**

La Carta è assegnata ai giovani residenti nel Comune di Martina Franca di età compresa tra sedici ed i trenta anni e verrà rilasciata dall'Ufficio Politiche Giovanili, previa richiesta redatta su apposito modulo, cartaceo od online ( reperibile sul sito istituzionale dell'Ente) – All.1

Nel caso di minorenni il relativo modulo dovrà essere sottoscritto da uno dei genitori esercenti la responsabilità genitoriale.

I giovani, al momento del ritiro della Carta Young Martina, sottoscriveranno l'impegno a collaborare, nelle forme e nei modi concordati tra le parti, per almeno 10 ore l'anno con l'associazione di volontariato designata tra quelle del territorio che aderiranno all'iniziativa

## **ART. 3**

### **CARATTERISTICHE E VALIDITA' DELLA CARTA YOUNG MARTINA**

La Carta Young Martina è strettamente personale e nominativa per cui è vietata la cessione a terzi.

Sulla tessera sono riportati i dati del titolare e dell'Ente che l'ha rilasciata e la data di scadenza della stessa. La Carta ha una validità triennale e potrà essere rinnovata, fermo restando il mantenimento dei requisiti richiesti.

La Carta potrà essere richiesta in qualsiasi periodo dell'anno. Cesserà automaticamente al compimento del trentesimo anno d'età del titolare.

## **ART. 4**

### **PROPRIETA' DELLA CARTA - REVOCA E RINUNCIA**

La Carta Giovani è di proprietà del Comune di Martina Franca, il quale, in caso di utilizzo improprio e/o contrario alle finalità per le quali viene rilasciata al titolare, può, chiederne la restituzione e attivare le procedure di sospensione e/o revoca dell'efficacia, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni derivanti dall'utilizzo improprio.

Il titolare della carta può in ogni momento rinunciare ad essa, inoltrando apposita comunicazione all'Ufficio Politiche Giovanili.

Il titolare della Carta dovrà prontamente comunicare alle Autorità competenti e al Comune di Marina Franca, il furto, la distruzione o lo smarrimento della Carta.

## **ART. 5**

### **MODALITA' DI UTILIZZO DELLA CARTA**

Il titolare della Carta Young Martina, potrà ottenere i benefici offerti dal Comune di Martina Franca e dai soggetti aderenti all'iniziativa, esibendo la stessa e, qualora richiesto, un documento di riconoscimento.

Relativamente a iniziative di carattere ricreativo- culturale realizzate all'interno di beni di proprietà comunale, anche se dati in gestione, per i quali è previsto il pagamento di un ticket di ingresso, il possessore della Carta Giovani avrà diritto ad uno sconto non inferiore al 50%.

Il Comune di Martina Franca è esonerato dalla responsabilità per l'utilizzo improprio o non conforme alle norme da parte del titolare; inoltre non risponde delle inadempienze dei soggetti commerciali, relative ai beni e ai servizi offerti, che dovranno essere prontamente segnalate dagli interessati.

#### **ART. 6**

##### **TUTELA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ufficio Politiche giovanili del Comune di Martina Franca provvederà alla creazione di un apposito registro nel quale raccogliere e conservare i dati personali dei titolari della Carta, che saranno trattati esclusivamente per le finalità dell'iniziativa, secondo le norme vigenti in materia.

#### **ART. 7**

##### **DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON I SOGGETTI COMMERCIALI**

L'iniziativa del Comune di Martina Franca è rivolta agli operatori commerciali e dei settori relativi alla Cultura, allo Sport, al Tempo Libero, allo Spettacolo, ai Trasporti e al Commercio, che svolgono la loro attività nel Comune di Marina Franca.

L'operatore economico interessato dovrà formalizzare apposita istanza di adesione all'Ufficio Politiche Giovanili del Comune di Martina Franca, tramite l'apposito modulo allegato – All.2 - che sarà pubblicato sul sito Istituzionale dell'Ente.

Ciascun operatore potrà decidere liberamente la percentuale di sconto da applicare, a partire da una soglia minima del 10%.

Lo sconto applicato non dà diritto ad alcuna forma di rimborso o di rivalsa nei confronti del Comune di Martina Franca.

Gli esercizi aderenti all'iniziativa potranno esporre nelle rispettive sedi/punti vendita l'adesivo di Carta Young Martina, che sarà consegnato all'atto della stipula della Convenzione.

L'Ufficio politiche Giovanili del Comune di Martina Franca provvederà alla creazione di un apposito registro nel quale raccogliere e conservare i dati degli esercizi aderenti al progetto, il cui trattamento sarà effettuato secondo le norme vigenti in materia, esclusivamente per le finalità dell'iniziativa.

I rapporti tra i soggetti commerciali e il Comune di Martina Franca dovranno essere regolati con apposita Convenzione, nella quale saranno specificati i seguenti punti:

1. Durata triennale del rapporto. Nel caso in cui il soggetto commerciale decidesse di disdire il rapporto dovrà comunicarlo almeno sei mesi prima della data di scadenza;

2. Tasso di sconto applicato;

4. Facoltà da parte del Comune di revocare la convenzione e di cancellare dall'apposito registro l'operatore economico che risulterà inadempiente rispetto a quanto specificato dal presente disciplinare.

Il Comune si riserva di effettuare le opportune verifiche del caso. I patti e le condizioni stabiliti all'interno della convenzione potranno essere modificati, con l'accordo tra le parti, in qualsiasi momento.

#### **ART. 8**

## **DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO**

L'associazione di volontariato interessata a partecipare ed accogliere i giovani all'interno della propria organizzazione, come previsto dal presente disciplinare, dovrà formalizzare apposita istanza di adesione all'Ufficio Politiche Giovanili del Comune di Martina Franca, tramite relativo modulo allegato – All.3 - che sarà pubblicato sul sito Istituzionale dell'Ente. All'atto della stipula della Convenzione, sarà consegnata copia della Polizza assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato e per la Responsabilità civile (Rc) verso terzi.

### **ART. 9**

#### **MODALITA' DI DIFFUSIONE DELL'INIZIATIVA**

Il Comune di Martina Franca adotterà i necessari strumenti di diffusione dell'iniziativa, con azioni di informazione e comunicazione anche mediante la creazione di una pagina sul sito Istituzionale del Comune, nella quale pubblicare le informazioni relative alla Carta Young Martina, nonché i dati delle aziende e della associazioni di volontariato aderenti al progetto.

### **ART. 10**

#### **RINVIO ALLE NORMATIVE VIGENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si rinvia alle norme vigenti in materia.

ALLEGATO 1

SCHEMA

**RICHIESTA CARTA YOUNG**

Al Sindaco  
All' Assessore alle Politiche Giovanili  
Al Responsabile Ufficio Politiche Giovanili  
Comune di Martina Franca

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Ovvero: in qualità di esercente la responsabilità genitoriale sul/la figlio/a  
minore \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_ in  
Via \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Il rilascio della Carta Young Martina.**

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto previsto nel disciplinare approvato dalla delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e di accettarlo senza condizione alcuna.

Il/la sottoscritto/a, autorizza il Comune di Martina Franca al trattamento dei propri dati personali secondo le norme vigenti in materia.

Si allega alla presente copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali**

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai fini della procedura in oggetto e dichiaro di aver preso visione dell'INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR Reg. UE 2016/679, disponibile sul sito del Comune di Martina Franca alla seguente URL

[https://www.comune.martinafranca.ta.it/pagina605\\_privacy.html](https://www.comune.martinafranca.ta.it/pagina605_privacy.html)

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO 2

SCHEMA

**ADESIONE PER GLI ESERCENTI**

Al Sindaco  
All' Assessore alle Politiche Giovanili  
Al Responsabile Ufficio Politiche Giovanili  
Comune di Martina Franca

Oggetto: Istanza di adesione all'iniziativa "Young Martina"

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di:

- Rappresentante legale
- Titolare
- Gestore
- altro

del:

- attività commerciale
- azienda
- laboratorio
- associazione/circolo
- altro

denominato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ settore attività \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ sito \_\_\_\_\_

**Dichiara la volontà di aderire all'iniziativa " Carta Young" del Comune di Martina Franca e si impegna ad applicare ai titolari di Young Martina le seguenti condizioni:**

sconto del \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_

Eventuali altre facilitazioni offerte ai titolari di Young Martina :

\_\_\_\_\_

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto previsto nel disciplinare approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n.----- e di accettarlo senza condizione alcuna.

Il/la sottoscritto/a, autorizza il Comune di Martina Franca al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei propri dati personali secondo le norme vigenti in materia.

Si allega alla presente copia del documento di riconoscimento in corso di validità e autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa all'assenza di condizioni ostative all'instaurazione di rapporti con le Pubbliche Amministrazioni

Luogo e Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali**

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai fini della procedura in oggetto e dichiaro di aver preso visione dell'INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR Reg. UE 2016/679, disponibile sul sito del Comune di Martina Franca alla seguente URL [https://www.comune.martinafranca.ta.it/pagina605\\_privacy.html](https://www.comune.martinafranca.ta.it/pagina605_privacy.html)  
Firma\_\_\_\_\_

ALLEGATO 2

## SCHEMA

### ADESIONE PER LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO

Al Sindaco  
All' Assessore alle Politiche Giovanili  
Al Responsabile Ufficio Politiche Giovanili  
Comune di Martina Franca

Oggetto: Istanza di adesione all'iniziativa "Young Martina"

La/Il sottoscritto/a\_\_\_\_\_

in qualità di:

- Rappresentante legale

dell' Organizzazione di Volontariato denominata\_\_\_\_\_

indirizzo\_\_\_\_\_

tel\_\_\_\_\_ fax\_\_\_\_\_ settore attività\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_ sito\_\_\_\_\_

iscrizione Registro OdV\_\_\_\_\_

**Dichiara la volontà di aderire all'iniziativa " Carta Young" del Comune di Martina Franca** e la disponibilità ad accogliere nella propria organizzazione n.\_\_\_\_\_giovani volontari.

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto previsto nel disciplinare approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n.----- e di accettarlo senza condizione alcuna.

Il sottoscritto, autorizza il Comune di Martina Franca al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei propri dati personali secondo le norme vigenti in materia.

Si allega alla presente descrizione del progetto relativo all'adesione alla Carta Young e copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e Data\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai fini della procedura in oggetto e dichiaro di aver preso visione dell'INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR Reg. UE 2016/679, disponibile sul sito del Comune di Martina Franca alla seguente URL [https://www.comune.martinafranca.ta.it/pagina605\\_privacy.html](https://www.comune.martinafranca.ta.it/pagina605_privacy.html)

Firma\_\_\_\_\_

Su carta intestata dell'Organizzazione

Breve descrizione dell'organizzazione: \_\_\_\_\_

Titolo del progetto \_\_\_\_\_

Descrizione del progetto \_\_\_\_\_

Attività da svolgere e mansioni dei giovani volontari ( anche di età minore, da anni 16 : SI - NO )

Data inizio attività \_\_\_\_\_

Data fine attività \_\_\_\_\_

Giorni della settimana ed orari previsti.....

Luogo/luoghi in cui verrà svolta l'attività

Se più di una, indicare i giorni e gli orari in cui il volontario sarà presente in ogni singola sede (riportare l'indirizzo preciso)

Indicazione Tutor dei volontari

Nome:

Cognome:

Indirizzo:

Telefono:

Cell.:

E-mail:

Eventuale tutor sostitutivo dei volontari

Nome:

Cognome:

Indirizzo:

Telefono:

Cell.:

E-mail:

Timbro e firma