

AL DIRIGENTE  
Dell'UFFICIO TRIBUTI  
COMUNE DI MARTINA FRANCA  
P.zza Roma, 32 - 74015 MARTINA FRANCA  
protocollo.comunemartinafranca@pec.rupar.puglia.it

## ISTANZA DI RIESAME PER AVVISI DI ACCERTAMENTO TASI

### AVVERTENZE IMPORTANTI

*Tale Istanza non sospende i termini per la presentazione del ricorso in commissione tributaria*

Il Sottoscritto

Nato a  il  residente in

Via  n.  piano  scala  int

Recapito telefonico o indirizzo e-mail (*campo obbligatorio*)

In qualità di ☐ Intestatario ☐ Incaricato ☐ Erede ☐ Rappresentante Legale

**IN CASO DI DELEGATO, ALLEGARE DELEGA IN CARTA SEMPLICE FIRMATA DAL CONTRIBUENTE,  
CORREDATA DA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DELEGANTE E DEL DELEGATO**

Intestato a:  Codice Fiscale/Partita IVA:

Nato a:  il:

Residenza/Sede Legale:  Via:  n.

### CHIEDE IL RIESAME DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTO

20  nr.:  ; del  ; data notifica:

### IN QUANTO

☐  è deceduto  in data:  e le sanzioni non sono trasmissibili agli eredi  
( si allega certificato di morte )

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è lo stesso Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ;

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è lo stesso Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ;

( per cambio foglio mappale ex coordinate catastali )

Per l'immobile sito in Via:  n.  piano  scala  int.

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è abitazione principale dal:  per €  ;  
 (si allega certificato di residenza)

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è pertinenza dell'abitazione principale

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è concesso in suo gratuito al/alla:   
 (si allega copia richiesta dell'agevolazione)

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; diritto di abitazione del coniuge superstite:

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; maggiore detrazione di €:  ,  
 per  (si allega copia richiesta dell'agevolazione)

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; ha diritto alla riduzione del 50% per inagibilità dal:   
 (allegare richiesta di inagibilità e parere favorevole dell'ufficio tecnico)

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è esente o riduzione in quanto:   
 (principalmente coltivatori diretti allegando documentazione ed altre situazioni – visura camerale, e stratto conto contributivo inps)

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è stato pagato da:   
 In quanto comproprietario/usufruttuario al:  % (da allegare visura catastale)

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è stato pagato da:   
 In quanto comproprietario/usufruttuario al:  % (da allegare visura catastale)

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è posseduto al:  % e non al:  %; altri comproprietari sono:

|                      |       |                      |                |                      |
|----------------------|-------|----------------------|----------------|----------------------|
| <input type="text"/> | C. F. | <input type="text"/> | % di possesso: | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | C. F. | <input type="text"/> | % di possesso: | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | C. F. | <input type="text"/> | % di possesso: | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | C. F. | <input type="text"/> | % di possesso: | <input type="text"/> |

(allegare visura catastale)

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; accertato, è lo stesso dichiarato come

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; accertato, è lo stesso dichiarato come

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; accertato, è lo stesso dichiarato come

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; accertato, è lo stesso dichiarato come

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è stato acquistato / venduto / donato in data:

a/da:

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è stato acquistato / venduto / donato in data:

a/da:

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Sub:  ; è stato acquistato / venduto / donato in data:

a/da:

( allegare atto di compravendita o donazione )

☐ Fg:  ; Part.:  ; Sub:  ; soppresso in data:    originando il Fg:  Part.:  Sub:

☐ Fg:  ; Part.:  ; Sub:  ; soppresso in data:    originando il Fg:  Part.:  Sub:

☐ Fg:  ; Part.:  ; Sub:  ; soppresso in data:    originando il Fg:  Part.:  Sub:

☐ Fg:  ; Part.:  ; Sub:  ; soppresso in data:    originando il Fg:  Part.:  Sub:

( allegare visura catastale )

## ACQUISIZIONE DEL VERSAMENTO MANCANTE

Il versamento è stato effettuato regolarmente o con ravvedimento operoso per l'annualità (allegare copia versamento)

|    |                      |         |       |                                           |          |                                                                |            |                      |
|----|----------------------|---------|-------|-------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------|------------|----------------------|
| 20 | <input type="text"/> | acc/sal | di €: | <input type="text"/> <input type="text"/> | in data: | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | nr. boll.: | <input type="text"/> |
| 20 | <input type="text"/> | acc/sal | di €: | <input type="text"/> <input type="text"/> | in data: | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | nr. boll.: | <input type="text"/> |

## L'AREA FABBRICABILE ( identificativo catastale ):

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Zona:  non è di mq.:  bensì di mq.:

☐ Foglio:  ; Part.:  ; Zona:  non è di mq.:  bensì di mq.:

☐ Foglio:  ; Part.:  ; non ricade in zona  bensì in zona:

☐ Foglio:  ; Part.:  ; non ricade in zona  bensì in zona:

☐ Foglio:  ; Part.:  ; è pertinenza dell'abitazione

☐ Foglio:  ; Part.:  non è area edificabile in quanto:

☐ Foglio:  ; Part.:  non è area edificabile in quanto:

Altro da dichiarare:

Pertanto, alla luce di quanto esposto, chiedo la

☐

RETTIFICA

o

☐

ANNULLAMENTO

dell'istanza stessa.

,    ;

FIRMA

La presente istanza di riesame deve essere consegnata allegando una copia di un documento di identità, con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Servizio Tributi del Comune di Martina Franca

- a mezzo posta (si consiglia con raccomandata con ricevuta di ritorno) al seguente indirizzo: Piazza Roma, 32.

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo.comunemartinafranca@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunemartinafranca@pec.rupar.puglia.it), allegando file PDF, il presente modulo **firmato**, il documento di identità fronte-retro e tutta la documentazione richiesta, **Documentazione Probante richiesta ( Copia atto di compravendita, etc...)**

**ATTENZIONE: L'ISTANZA DI RIESAME NON SOSPENDE I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DEL RICORSO IN C.T.P. NÉ PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ADESIONE**

**ISTANZA DI RIESAME PER AUTOTUTELA**  
**ESITO DELL'ISTANZA DI :**

COGNOME : \_\_\_\_\_ NOME : \_\_\_\_\_

PROVVEDIMENTO nr.: \_\_\_\_\_ DEL: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ANNO 200 \_\_\_\_

NOTIFICATO IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

☐ ACCOLTO ☐ PARZIALMENTE ACCOLTO ☐ RIGETTATO

PAGATO IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ LISTA DI CARICO N. DEL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ESAMINATA IN DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ OPERATORE : \_\_\_\_\_